**NB!**

Last ned word-dokumentet før du kopierer tekst og logo under.

1. Bytt ut teksten med ditt eget navn, tittel, e-post og telefonnummer.
2. Kopier all teksten, inkludert logoen og linjeskiftet på toppen (trykk ctrl + C ).
3. Åpne en ny e-postmelding i Outlook.
4. Trykk på knappen "Signatur" i toppmenyen og velg "Signaturer...".
5. Fjern den gamle signaturen og lim inn den nye. (trykk ctrl + V )

Vennlig hilsen

**Navnet ditt**  
Stillingstittel  
Avdelingsnavn  
E-post: [dinepost@gausdal.kommune.no](mailto:dinepost@gausdal.kommune.no)   
Telefon: 99 99 99 99

Et bilde som inneholder logo, Grafikk, symbol, skjermbilde

Automatisk generert beskrivelse

[www.gausdal.kommune.no](https://gausdal.kommune.no/)